

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Wereldmuseum Rotterdam Business- en Eventlocatie

Deze algemene voorwaarden hebben betrekking op de service en diensten welke door Wereldmuseum eventlocatie worden aangeboden. Op alle reserveringen en diensten zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) van toepassing. Via deze link kunt u deze inzien/downloaden: [Uniforme Voorwaarden Horeca \(UVH\)](#)

### Overeenkomst/Opdrachtbevestiging

- Bij akkoord op een offerte ontvangt u van de afdeling verhuur & events van het Wereldmuseum een e-mail ter bevestiging. Nadat wij een akkoord per e-mail hebben ontvangen is de reservering bevestigd. De optie wordt dan omgezet in een definitieve boeking.
- In de e-mail vragen wij u het factuuradres en indien van toepassing, specifieke opdracht- of inkoopnummers te vermelden.

### Annuleringsvoorwaarden

Volgens artikel 9.4.2 genoemd in de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) gelden de volgende annuleringsvoorwaarden voor een gemaakte groep reservering:

A. Bij annulering meer dan **6 maanden** voor het tijdstip waarop krachtens de desbetreffende horecaovereenkomst de eerste horecadienst zou moeten worden verleend is de klant niet gehouden enige vergoeding aan het horecabedrijf te betalen.

B. Bij annulering meer dan **3 maanden** voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 10% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

C. Bij annulering meer dan **2 maanden** voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 15% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

D. Bij annulering meer dan **1 maand** voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 35% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

E. Bij annulering meer dan **14 dagen** voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 60% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

F. Bij annulering meer dan **7 dagen** voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 85% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

G. Bij annulering **7 dagen** of minder voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan het horecabedrijf te betalen.

Annuleringen dienen schriftelijk te gebeuren.

## **Aantal gasten**

- In geval van minder gasten is bijstelling mogelijk tot maximaal 10% van het overeengekomen aantal met verrekening van de kosten van food & beverage.
- Het definitieve aantal gasten kan tot 5 werkdagen voorafgaand aan de uitvoering van het event naar beneden en naar boven worden bijgesteld.
- Indien er op de dag van het evenement meer gasten dan het overeengekomen aantal gasten aanwezig is, worden de daarmee samenhangende kosten, op basis van de gegevens vermeld in de opdrachtbevestiging, extra in rekening gebracht.

## **Definitieve programma**

Wij vragen het definitieve programma uiterlijk één maand van tevoren aan ons door te geven. Dit maakt het voor ons mogelijk de juiste materialen te verzorgen. Dit in het belang van een optimale voorbereiding en verloop van uw event.

## **Betalingsvoorwaarden**

Voor het verzorgen van het event hanteren wij de volgende betalingsvoorwaarden:

- Nadat wij de bevestigingsmail voor akkoord retour hebben ontvangen, ontvangt u circa 2 maanden voor het event een aanbetalingsfactuur van 75% van de totale begroting exclusief BTW. Dit bedrag dient uiterlijk 2 weken voor aanvang van het event te zijn voldaan.
- Na het event ontvangt u de eindfactuur inclusief BTW. Dit bedrag dient uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de factuur, op onze bankrekening te zijn bijgeschreven. Het IBAN nummer staat vermeld op de factuur.

## **Uitloop**

Indien een event uitloopt, dan is het verlengen van het event in overleg met de aanwezige banquetingmanager bespreekbaar. Indien het drankenarrangement afloopt, gaan wij over op het schenken van dranken op nacalculatie. Tevens berekenen wij additioneel personeelskosten à € 25,50 exclusief BTW per uur per medewerker vanaf de overeengekomen eindtijd.

## **Schade**

Er moet ten allen tijde voorzichtig worden omgegaan met het museum pand en haar inrichting. Beschadigingen aan het pand zullen in rekening worden gebracht.

## **Schoonmaakkosten**

Voor het verwijderen van braaksel binnen het museum en buiten op ons terras brengen wij per locatie € 75,00 exclusief BTW in rekening.