



1 museum, 3 locaties

Wij geloven dat de wereld geen centrum heeft, maar één groot netwerk is waarin alles invloed heeft op elkaar. We onderzoeken de wereld om ons heen en proberen die beter te begrijpen via onze collectie en met onze tentoonstellingen. Op alle locaties van het Wereldmuseum gaat het over thema's die onze dagelijkse levens beïnvloeden.

In de musea van het Wereldmuseum kom je meer te weten over hoe mensen wereldwijd leven en hoe mensen gevormd worden door de wereld. Vroeger en nu. Want met meer kennis van de relatie tussen verleden en heden kan je de wereld van nu beter begrijpen. Het Wereldmuseum moedigt aan om na te denken over wat het betekent om mens te zijn. Wat is onze connectie met de wereld om ons heen? Hoe staan we in relatie tot elkaar?

De Wereldmusea Amsterdam en Leiden zijn ontstaan door de fusie van het Tropenmuseum en Museum Volkenkunde. Sinds mei 2017 is er tevens een intensief samenwerkingsverband met het Wereldmuseum Rotterdam. De Wereldmusea hebben eenzelfde directie, managementteam en Raad van Toezicht en ook andere werkzaamheden en diensten worden centraal voor alle musea uitgevoerd. De gezamenlijke collecties omvatten zo'n 500.000 objecten en 700.000 foto's en de musea hebben gezamenlijk ca. 250 medewerkers. Daarnaast coachen wij graag stagiairs, research associates en vrijwilligers. Jaarlijks ontvangen onze musea zo'n 425.000 bezoekers.

Wereldmuseum Rotterdam is gevestigd in een statig pand met een lange historie en een indrukwekkend uitzicht op de Maas. Het museum biedt prachtige zalen voor vergaderingen, feesten en evenementen.

Voor de tijdelijke versterking van ons team heeft Wereldbusiness BV, de horeca-organisatie van het Wereldmuseum Rotterdam, een vacature voor een

MEDEWERKER SALES & EVENTS | 24-32 uur 5 of 6 maanden ter vervanging van zwangerschapsverlof

De organisatie

In het voormalige sociëteitsgebouw van de in 1846 door Prins Hendrik opgerichte Koninklijke Nederlandsche Yachtclub verzorgt onze horecaorganisatie zakelijke en feestelijke evenementen in de monumentale zalen van het museum. Ook het museumcafé - geopend voor bezoekers en passanten - is onderdeel van Wereldbusiness, dat als doel heeft financieel bij te dragen aan de exploitatie van het museum.

Van oudsher beschikt het statige pand aan de Willemskade – met een indrukwekkend uitzicht op de Maas – over prachtige zalen: de Balzaal, de Salon en de Elie van Rijkevorselzaal. In deze zalen vinden zowel zakelijke (congressen, presentaties, vergaderingen) als feestelijke evenementen (recepties, bruiloften, diners) plaats.

De medewerkers van de afdeling Events en de keuken- en banquetcrew staan bij de uitvoering van hun taken persoonlijk garant voor optimale organisatie, gastvrijheid, professionaliteit en creativiteit. Samen zorgen zij ervoor dat het de gasten aan niets ontbreekt en helpen zo mee aan het versterken van naam en faam van het Wereldmuseum.

De functie

De afdeling Sales & Events bestaat uit een toegewijd team van 4 medewerkers waarvan er één binnenkort met zwangerschapsverlof gaat. Als medewerker Sales & Events fungeer je als eerste contactpersoon bij aanvragen voor al onze events, denk hierbij aan, bruiloften, verjaardagen, feesten, vergaderingen, congressen, diners en openingen. Dat kan per mail of telefonisch zijn, maar ook met een rondleiding in de zalen van het museum aan potentiële opdrachtgevers.

Je verzorgt, in overleg en samenwerking met je collega's, de opvolging hiervan en zorgt ervoor dat de informatie altijd actueel is. Het informeren en adviseren van opdrachtgevers, uitwerken van offertes, het versturen van bevestigingen en het afstemmen van de details van de reservering, behoren tot je dagelijkse werkzaamheden. Na afloop van een event of bruiloft verzorg je ook de after sales en informeer je de betrokken collega's die dit mede mogelijk hebben gemaakt. Daarbij is een goede communicatie met het team dat het operationele deel van de events verzorgt van belang.

Wie zoeken wij

Iemand die idealiter per 1 oktober kan starten zodat er een warme overdracht kan plaatsvinden van lopende accounts. Je bent een enthousiaste, representatieve en ervaren professional die er naar uit ziet om te werken in een dynamische en veelzijdige omgeving waar geen dag hetzelfde is. Je legt graag contact met zowel zakelijke als particuliere gasten en je begrijpt het belang van goed relatiebeheer. Je hebt oog voor detail en bent in staat je eigen werk te plannen, bent flexibel, hebt een hands-on mentaliteit en bent graag onderdeel van een ambitieus team dat met elkaar de doelstellingen gaat bereiken. Daarnaast sta je vrolijk in het leven, ben je communicatief sterk en een ster in organiseren.

Verder vinden wij belangrijk:

- MBO/HBO werk- en denkniveau, bijvoorbeeld Hotelschool of Event opleiding;
- Zeer goede beheersing van de Nederlandse en goede beheersing van de Engelse taal in woord en geschrift;
- Goede computervaardigheden, ervaring met Smart Event Manager en InDesign zijn een pré, maar niet noodzakelijk
- Minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring in een soortgelijke positie;
- Affiniteit met de thematiek van het Wereldmuseum.

Dit bieden wij

We vragen veel, maar we bieden ook wat.

- Een arbeidsovereenkomst voor 24-32 uur per week voor de duur van 5 of 6 maanden
- Laptop en telefoon;
- Het salaris bedraagt, afhankelijk van opleiding en ervaring, minimaal € 2.580,95 bruto per maand bij een volledige werkweek, met een in deze functie maximaal te bereiken eindsalaris van € 3.209,09 bruto per maand. De functie is gewaardeerd in schaal 6.
De arbeidsvoorwaarden volgens de Horeca cao zijn van toepassing en wij bieden – indien van toepassing - een bescheiden tegemoetkoming voor het woon-werkverkeer;
- Een prachtige werkplek aan de Maas en zo'n 250 inspirerende collega's in Rotterdam, Amsterdam, Leiden en Nijmegen;
- En natuurlijk altijd gratis bezoek aan onze mooie musea voor jou en je naaste familieleden.

Ben je geïnteresseerd?

Dan nodigen wij je van harte uit om te solliciteren, ook als ZZP'er. Er is geen deadline datum voor deze vacature, wanneer de geschikte kandidaat is gevonden sluit de aanmeldprocedure. Motivatiebrief en CV kunnen worden verzonden naar de afdeling P&O, vacatureswereldmuseumrotterdam@wereldmuseum.nl.

Het Wereldmuseum is een inclusieve organisatie en staat open voor alle mensen in de samenleving. Wij willen bijdragen aan een arbeidsmarkt zonder discriminatie waarin iedereen gelijke kansen heeft. We verwelkomen een diversiteit aan achtergronden en kennis en selecteren onze medewerkers op basis van kwaliteiten.

Heeft bovenstaande nog niet al jouw vragen beantwoord?

Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Joyce de Groot - de Jong (Sales Manager Events), joyce.dejong@wereldmuseum.nl

(Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld)